Bogotá, D.C. / /2025

CARTA DE COMPROMISO ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

Señores
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
Bogotá

Referencia: **CARTA DE COMPROMISO TÉRMINOS Y CONDICIONES**
PROYECTO CORAZONES PRODUCTIVOS 2025

Yo, **,** identificado (a) con la cédula de ciudadanía Nro. , manifiesto de forma libre, voluntaria, expresa e inequívoca que **ACEPTO** los **TÉRMINOS Y CONDICIONES** establecidos en la **GUÍA OPERATIVA** y me **COMPROMETO** a cumplir íntegramente los lineamientos estipulados en dicho documento, así como los siguientes compromisos:

1. Acepto de manera clara, expresa e informada que asistiré a todas y cada una de las actividades programadas en el cronograma del proyecto, en los horarios, días y fechas estipulados por la empresa BOOST BUSINESS CONSULTING.
2. Acepto de manera clara, expresa e informada que los costos derivados de la postulación, tales como la presentación de documentos y otros relacionados, serán asumidos en su totalidad por el participante. Así mismo, acepto que los gastos procedentes de los desplazamientos y transporte para acudir a las actividades, reuniones y sesiones presenciales serán asumidos en su totalidad por el participante. Por lo tanto, no habrá lugar a reembolso alguno por estos conceptos.
3. Acepto de manera clara, expresa e informada que dispongo del tiempo necesario para asistir en su totalidad a las actividades programadas por BOOST BUSINESS CONSULTING en el marco de la ejecución del proyecto, cumpliendo con los horarios, días y fechas establecidas.
4. Acepto de manera clara, expresa e informada los resultados del diagnóstico de caracterización y acataré las orientaciones brindadas por

los miembros del equipo técnico de la empresa BOOST BUSINESS CONSULTING a lo largo de las etapas de identificación, caracterización, asistencias técnicas, entrega de bonos y feria comercial.

5. Acepto de manera clara, expresa e informada que debo firmar las actas de asistencia y demás documentos soporte que sean requeridos durante el desarrollo de cada una de las fases del proyecto.
6. Acepto de manera clara, expresa e informada mi deber de adoptar un trato respetuoso y asertivo con todo el equipo técnico de BOOST BUSINESS CONSULTING, y demás participantes, aceptando que el uso de lenguaje o comportamiento inapropiado, insultante o vulgar será causal inmediata de expulsión del proyecto, sin lugar a reclamación alguna y sin perjuicio de las acciones legales a que haya lugar.
7. Acepto de manera expresa, clara e informada que no presentaré ninguna reclamación contra BOOST BUSINESS CONSULTING ni la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY por gastos de transporte o desplazamiento a los puntos de encuentro y/o sesiones, ni por costos relacionados con la inscripción, postulación al proyecto o cualquier otro gasto derivado de las etapas de identificación, caracterización, asistencias técnicas, entrega de bonos y feria comercial.
8. Acepto de manera clara y expresa que he sido informado de que todos los gastos relacionados con transporte, fletes, traslado, instalación y cualquier otro medio necesario para la puesta en funcionamiento de los elementos obtenidos a través del canje de bonos serán asumidos íntegramente por cada participante. Asimismo, eximo de cualquier responsabilidad a BOOST BUSINESS CONSULTING y a la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY por los costos derivados de la participación y postulación en el proceso.
9. Renuncio de manera clara, expresa e informada a presentar cualquier reclamación contra BOOST BUSINESS CONSULTING y la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY en caso de mi renuncia voluntaria o eventual expulsión del programa. Asimismo, declino cualquier solicitud, queja o reclamo por el reembolso de gastos relacionados con transporte, fletes, almacenamiento, instalación de maquinaria y/o implementos, materias primas y/o insumos derivados del canje de bonos, así como cualquier otro costo asociado a mi postulación y/o participación en el proceso.

10. Acepto de manera clara y expresa que he sido informado de que BOOST BUSINESS CONSULTING se reserva el derecho a modificar el cronograma del programa respecto a las fechas, horas e intensidad horaria de las etapas de identificación, caracterización, asistencias técnicas, entrega de bonos y feria comercial.
11. Acepto de manera clara y expresa que he sido informado de que cada fase del proceso es preclusiva, lo que significa que, una vez completada, quedará cerrada de manera definitiva. Por lo tanto, cualquier participante que ingrese con posterioridad a una fase ya cerrada, no podrá solicitar los beneficios de las fases previas y su participación será activa desde el momento de su ingreso efectivo.
12. Acepto de manera clara, expresa, informada e irrevocable que los bonos serán utilizados única y exclusivamente para fortalecer las áreas de negocio identificadas en el diagnóstico y categorizadas en nivel bajo de implementación. Por lo tanto, reconozco y acepto que la intervención durante la fase de asesorías técnicas y la posterior entrega de bonos estarán estrictamente destinadas al fortalecimiento de dichas áreas de negocio.
13. Certifico bajo la gravedad de juramento que toda la información presentada a BOOST BUSINESS CONSULTING y a la ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY es verídica y corresponde a la realidad. Por lo cual señalo de manera clara y expresa que BOOST BUSINESS CONSULTING y la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY no serán responsables por la veracidad, validez, eficacia y legalidad de los documentos que como participante allegue al proceso. BOOST BUSINESS CONSULTING y la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY permanecerán indemnes frente a la validez, veracidad y/o legalidad de la información y documentos presentados por los participantes en virtud del principio de la buena fe, sin perjuicio de las acciones legales a que haya lugar.
14. Garantizo de manera clara, expresa y bajo la gravedad de juramento que toda la información y los documentos proporcionados para el proyecto están estrictamente relacionados con el código de actividad económica correspondiente a la División 47 de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme (CIIU), incluidas todas sus clases de cuatro dígitos.
15. Autorizo de manera expresa, libre e informada a BOOST BUSINESS

CONSULTING y a la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY para que, en cumplimiento de la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, recolecten y traten mis datos personales suministrados de manera veraz y completa. Estos datos serán utilizados exclusivamente para los diversos aspectos relacionados con el desarrollo del proyecto "Corazones Productivos 2025".

16. Acepto de manera clara, expresa e informada que las asistencias técnicas y el plan de compras se enfocarán y aplicarán únicamente en el fortalecimiento del eje temático que haya sido categorizado en el nivel bajo. Los ejes temáticos a evaluar son: i) administrativo financiero; ii) proceso operacional y/o productivo; iii) comercialización.
17. Acepto de manera clara, expresa e informada que los bonos son exclusivamente para redimir en la adquisición de maquinaria y/o implementos, materias primas y/o insumos relacionados con la actividad económica de la MiPyme o emprendimiento identificadas a través del diagnóstico y catalogadas bajo el código CIIU 47[1].
18. Acepto de forma clara, expresa e informada que los bonos canjeables solo podrán ser redimidos en maquinaria y/o implementos, materias primas y/o insumos existentes en el mercado y que reúnan características técnicas uniformes[2]. Es decir, no se podrá adquirir maquinaria y/o implementos, materias primas y/o insumos hechos a la medida, personalizados ni con características especiales.
19. Acepto de manera clara, expresa, informada e inequívoca que los gastos derivados del traslado, fletes, transporte y/o instalación de la maquinaria y/o implementos, materias primas y/o insumos serán asumidos en su totalidad y por cuenta y riesgo del participante y que no habrá lugar a reembolso alguno por este concepto.

---

[1] Las actividades clasificadas bajo este código se encuentran referenciadas en la correspondiente Guía Operativa de Corazones Productivos.

[2] Según Colombia Compra Eficiente, los bienes y servicios de características técnicas uniformes: Bienes y servicios de común utilización con especificaciones técnicas y patrones de desempeño y calidad iguales o similares, que en consecuencia pueden ser agrupados como bienes y servicios homogéneos para su adquisición y a los que se refiere el literal (a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007. https://www.colombiacompra.gov.co/ciudadanos/glosario/bienes-y-servicios-de-caracteristicas-tecnicas-uniformes a) La adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por parte de las entidades, que corresponden a aquellos que poseen las mismas especificaciones técnicas, con independencia de su diseño o de sus características descriptivas, y comparten patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos.

20. Autorizo de manera clara, expresa e informada a BOOST BUSINESS CONSULTING y a la ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY para que, durante la ejecución de las diferentes etapas del proyecto realicen la captura de videos y registros fotográficos en los que participe como representante de la MiPyme o emprendimiento y su eventual publicación y difusión para que haga el uso y tratamiento de mis derechos de imagen para incluirlos sobre fotografías y producciones audiovisuales (videos); así como de los derechos de autor; los derechos conexos y en general todos aquellos derechos de propiedad intelectual que tengan que ver con el derecho de imagen.
21. Certifico de manera clara, expresa e inequívoca que no he sido beneficiario de ninguna de las versiones previas del proyecto Corazones Productivos en la localidad de Kennedy, correspondientes a la primera, segunda y tercera versión, es decir, los proyectos CPS 506-2021, CPS 799-2022 y CPS 613-2023, ni del programa "Licencias de conducción" CPS 620-2023.
22. Acepto de manera clara, expresa e informada los demás compromisos señalados en la Guía Operativa la cual me fue compartida y explicada previa suscripción del presente compromiso.

Dado en Bogotá, el día ( ) del mes ( ) del dos mil veinticinco (2025)

Cordialmente,

_____

Firma
Nombre:
Nro. De cédula:
Celular:
Correo electrónico: